



В.В.Новокрещенных
(руководитель учреждения)

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального бюджетного учреждения города Перми
«Архив города Перми» за период с 01.01.2017 по 31.12.2017
(наименование учреждения)
(по состоянию на 01 января 2018 года)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное бюджетное учреждение «Архив города Перми»
Сокращенное наименование	МБУ «Архив города Перми»
Юридический адрес	614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, проезд Якуба Коласа,5
Фактический адрес	614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, проезд Якуба Коласа,5, 614077, Россия, Пермский край, г. Пермь, бульвар Гагарина, 58а
Телефон/факс/электронная почта	тел.:8 (342)237-12-12, факс: 8 (342) 235-27-99, эл. почта: mbu-arkhiv@gorodperm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Новокрещенных Виктор Владимирович, 8 (342)237-12-12
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	серия 59 № 002894816, дата выдачи 22 июля 2004 года, срок действия – бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)
1	2	3
1	Основные виды деятельности	<p>Комплектование архивными документами организаций - источников комплектования, других организаций, поступивших в Архив в установленном порядке;</p> <p>учет архивных документов организаций - источников комплектования, других архивных документов, поступивших в Архив в установленном порядке;</p> <p>хранение архивных документов организаций - источников комплектования, других архивных документов, поступивших в Архив в установленном порядке;</p> <p>использование документов Архивного фонда Пермского края, других архивных документов, поступивших в Архив в установленном порядке.</p> <p>свидетельство о государственной регистрации учреждения серия 59 № 002894816 от 22.07.2004 г., срок действия - бессрочно;</p> <p>устав муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.12.2011 г. № 872</p>

1	2	3
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	<p>Самостоятельная или с участием научных и других учреждений (в том числе зарубежных) подготовка к изданию и организация издания документальных публикаций по актуальной тематике, переводителей и другой справочно-информационной, научно-популярной литературы;</p> <p>проведение совместно с научными учреждениями или самостоятельно научных исследований по архивоведческой и документоведческой тематике, внедрение их результатов в практику работы, участие в работе зональных совещаний, научно-практических конференций, форумов;</p> <p>разработка и внедрение методических пособий по вопросам архивного дела и организации делопроизводства организаций – источников комплектования, проведение стажировок, семинаров по повышению квалификации работников ведомственных архивов и делопроизводственных подразделений, оказание им методической помощи, в том числе на договорной основе;</p> <p>оказание на основании договора о предоставлении платных услуг собственникам документов методической и практической помощи в сохранении, комплектовании и использовании документов;</p> <p>осуществление страхового копирования и реставрации документов Архива, а также других учреждений и организаций на договорной основе;</p> <p>осуществление комплекса работ по подготовке различных видов, типов и форм изданий с использованием ретро-спективной документной информации;</p> <p>оптовая и розничная торговля печатной продукцией.</p> <p>свидетельство о государственной регистрации учреждения серия 59 № 002894816 от 22.07.2004 г., срок действия - бессрочно;</p> <p>устав муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.12.2011 г. № 872</p>

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	4	5	6	7
1	Профильные функции	32	31	58,6	59,4
2	Непрофильные функции	-		-	

		<p>работа «Комплектование архивными документами»</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>работа «Комплектование архивными документами»</p> <p>услуга «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод гражданами и органами местного самоуправления своих полномочий»</p> <p>услуга «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»</p> <p>работа «Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам»</p> <p>работа «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов»</p> <p>работа «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов»</p> <p>услуга «Научное использование архивных документов»</p> <p>работа «Научно-техническая обработка архивных документов, разработка нормативно-методической документации»</p> <p>работа «Прием, учет и хранение документов учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, частных лиц на хранение ранее истечения срока их ведомственного хранения или по договору»</p>	<p>в интересах общества</p> <p>органы государственной власти, органы местного самоуправления, физические лица, юридические лица</p> <p>юридические лица, физические лица</p> <p>в интересах общества</p> <p>в интересах общества</p> <p>в интересах общества</p> <p>юридические лица, физические лица</p> <p>юридические лица, физические лица</p> <p>юридические лица, физические лица</p>
<p>2</p> <p>Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату</p>		<p>услуга «Научное использование архивных документов, выдача справочной информации»</p> <p>работа «Научно-техническая обработка документов, разработка нормативно-методической документации»</p> <p>работа «Прием и учет управленческой документации и документов по личному составу ликвидированных учреждений, организаций, предприятий»</p>	<p>услуга «Научное использование архивных документов»</p> <p>работа «Научно-техническая обработка архивных документов, разработка нормативно-методической документации»</p> <p>работа «Прием, учет и хранение документов учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, частных лиц на хранение ранее истечения срока их ведомственного хранения или по договору»</p>	<p>юридические лица, физические лица</p> <p>юридические лица, физические лица</p> <p>юридические лица, физические лица</p>

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	штук	32	32	32	31
2	Количественный состав	человек	29	29	29	30
3	Квалификация сотрудников***					
3.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих второго уровня»	человек	20	19	19	20
3.1.1.	2-й квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	человек	1	1	1	1
3.1.2.	3-й квалификационный уровень (специалист 1-й категории)	человек	7	7	7	-
3.1.3.	4-й квалификационный уровень (ведущий специалист)	человек	11	9	9	16
3.1.4.	5-й квалификационный уровень (главный специалист)	человек	1	2	2	3
3.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих третьего уровня»	человек	3	4	4	4
3.2.1.	1-й квалификационный уровень (бухгалтер, специалист по кадрам)	человек	2	2	2	2
3.2.2.	2-й квалификационный уровень (экономист II категории)	человек	-	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
3.2.3.	5-й квалификационный уровень (заместитель начальника отдела)	3 человек	1	1	1	7
3.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих четвертого уровня»	3 человек	3	3	3	3
3.3.1.	1-й квалификационный уровень (начальник отдела)	3 человек	3	3	3	3

 * В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Квалификация сотрудников указывается в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	28	28,9
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*			
	Директор	человек	0,9	1
	Заместитель директора- начальник отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов	человек	0,9	1
	Главный бухгалтер	человек	1	1
	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих второго уровня»			
	2-й квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	человек	1	1
	3-й квалификационный уровень (специалист 1-й категории)	человек	6,4	-
	4-й квалификационный уровень (ведущий специалист)	человек	9,8	15,3
	5-й квалификационный уровень (главный специалист)	человек	1,8	2,9
	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих третьего уровня»			
	1-й квалификационный уровень (бухгалтер, специалист по кадрам)	человек	2	2
	2-й квалификационный уровень (экономист 2-й категории)		0,5	0,7
	5-й квалификационный уровень (заместитель начальника отдела)	человек	1	1
2	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих четвертого уровня»			
	1-й квалификационный уровень (начальник отдела)	человек	2,7	3
	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	22548,74	25399,66
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*			
	Директор	руб.	53846,11	61388,31

1	2	3	4	5
	Заместитель директора- начальник отдела обеспечения сохранности и государственного учета документов	руб.	53139,88	54876,95
	Главный бухгалтер	руб.	47866,19	50821,63
	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих второго уровня»			
	2-й квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	руб.	15485,64	22168,91
	3-й квалификационный уровень (специалист 1-й категории)	руб.	14832,88	-
	4-й квалификационный уровень (ведущий специалист)	руб.	19842,05	20810,88
	5-й квалификационный уровень (главный специалист)	руб.	18957,55	17166,49
	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих третьего уровня»			
	1-й квалификационный уровень (бухгалтер, специалист по кадрам)	руб.	22054,56	23272,62
	2-й квалификационный уровень (экономист II категории)	руб.	23577,41	21064,55
	5-й квалификационный уровень (заместитель начальника отдела)	руб.	23753,35	26958,15
	Профессиональная квалификационная группа «Общественные должности служащих четвертого уровня»			
	1-й квалификационный уровень (начальник отдела)	руб.	25395,59	29452,15

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации администрации города Перми.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	11437,36	11978,20	4,73
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2246,84	2474,92	10,15

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности в том числе:	тыс. руб.	35,48	32,83	-7,47	x
1.1	в разрезе поступлений					x

1	2	3	4	5	6	7
	доходы от оказания платных услуг (работ) 130	тыс. руб.	-	0,90	100,00	
1.2	в разрезе выплат					x
	начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	-	0,98	100,00	
	услуги связи 221	тыс. руб.	2,00	3,85	92,5	
	коммунальные услуги 223	тыс. руб.	33,48	18,87	-43,64	
	прочие работы, услуги 226	тыс. руб.	-	8,23	100,00	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,40	11,38	в 28,45 раз	x
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений					
	доходы от оказания платных услуг (работ) 130	тыс. руб.	0,40	0,40	0,00	
3.2	в разрезе выплат					x
	уплата налога на имущество организаций 290	тыс. руб.	-	10,98	100,00	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12440,499	15140,738
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			

1	2	3	4	5
	поступления от оказания услуг (выполнения работ), на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	609,504	836,338
2	субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	тыс. руб.	11830,995	14304,400
	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12449,472	15196,468
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	поступления от оказания услуг (выполнения работ), на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	618,477	892,068
	субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	тыс. руб.	11830,995	14304,400
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	13240,285	15060,260
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	поступления от оказания услуг (выполнения работ), на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1381,657	686,246
	в том числе на выплаты персоналу, всего	тыс. руб.	304,752	418,169
	из них:	тыс. руб.	304,752	418,169
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:			
	оплата труда	тыс. руб.	234,065	321,174
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	70,687	96,995
	социальные и иные выплаты населению	тыс. руб.	-	
	уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	тыс. руб.	-	8,417
	из них:			
	уплата налога на имущество организации и земельного налога	тыс. руб.	-	8,417
	уплата прочих налогов, сборов	тыс. руб.	-	-
	расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	тыс. руб.	1076,905	259,660

1	2	3	4	5
	субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	тыс. руб.	11858,628	14374,014
	в том числе на выплаты персоналу, всего	тыс. руб.	9608,130	11178,743
	из них:	тыс. руб.	9586,136	11151,800
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:	тыс. руб.	7362,624	8565,131
	оплата труда	тыс. руб.	2223,512	2586,669
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	21,994	26,943
	социальные и иные выплаты населению	тыс. руб.	60,301	36,869
	уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	тыс. руб.		
	из них:	тыс. руб.	60,301	36,469
	уплата налога на имущество организации и земельного налога	тыс. руб.	-	0,400
	уплата прочих налогов, сборов	тыс. руб.	2190,197	3158,402
	расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	тыс. руб.	12927,269	14950,243
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.		
	в том числе:	тыс. руб.		
	в разрезе выплат	тыс. руб.	1138,255	686,246
	поступления от оказания услуг (выполнения работ), на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	278,304	418,169
	в том числе на выплаты персоналу, всего	тыс. руб.	278,304	418,169
	из них:	тыс. руб.	213,751	321,174
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:	тыс. руб.	64,553	96,995
	оплата труда	тыс. руб.	-	8,417
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	8,417
	уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	тыс. руб.		
	из них:	тыс. руб.		
	уплата налога на имущество организации и земельного налога	тыс. руб.	-	8,417
	уплата прочих налогов, сборов	тыс. руб.	-	-

1	2	3	4	5
	закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	тыс. руб.	859,951	259,660
	субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	тыс. руб.	11789,014	14263,997
	в том числе на выплаты персоналу, всего	тыс. руб.	9585,203	11162,097
	из них:	тыс. руб.	9563,391	11135,154
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:			
	оплата труда	тыс. руб.	7362,624	8565,131
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2200,767	2570,023
	социальные и иные выплаты населению	тыс. руб.	21,812	26,943
	уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	тыс. руб.	46,639	36,869
	из них:			
	уплата налога на имущество организации и земельного налога	тыс. руб.	46,639	36,469
	уплата прочих налогов, сборов	тыс. руб.		0,400
	закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	тыс. руб.	2157,172	3065,031

2.5. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	609,504	618,477	836,338	892,068
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	609,504	618,477	836,338	892,068
1.2.1	услуга «Научное использование архивных документов, выдача справочной информации»	тыс. руб.	73,266	74,034	-	-
1.2.2	работа «Научно-техническая обработка архивных документов, разработка нормативно-методической документации»	тыс. руб.	342,475	419,062	496,920	530,697
1.2.3	работа «Прием и учет управленческой документации и документов по личному составу ликвидированных учреждений, организаций, предприятий»	тыс. руб.	193,763	125,381	-	-
1.2.4	услуга «Научное использование архивных документов»	тыс. руб.	-	-	4,126	4,174
1.2.5	работа «Прием, учет и хранение документов учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, частных лиц на хранение ранее истечения срока их ведомственного хранения или по договору»	тыс. руб.	-	-	335,292	357,197

2.7. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.8. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):					
	услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по тематическим запросам)»	ед.	652	862	-	-
	услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по социально-правовым запросам)»	ед.	9515	10399	-	-
	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним (очная)»	ед.	176	286	-	-
	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним (удаленная)»	ед.	884	884	-	-
	работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»	ед.	168979	168979	-	-
	работа «Научное описание архивных документов и со-здание справочно-поисковых средств к ним»	ед.	163158	164217	-	-
	работа «Комплектование архивными документами»	ед.	3602	3602	-	-
	услуга «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномо-чий»	ед.	-	-	10969	12434
	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»	ед.	-	-	174	174

1	2	3	4	5	6	7
	работа «Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам»	ед.	-	-	1069	1493
	работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»	ед.	-	-	175311	175311
	работа «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов»	ед.	-	-	173886	171566
	работа «Комплектование архивными документами»	ед.	-	-	4450	4450
	работа «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов»	ед.	-	-	1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):					
	услуга «Научное использование архивных документов, выдача справочной информации»	за-прос	102	102	-	-
	работа «Научно-техническая обработка архивных документов, разработка нормативно-методической документации»	ед.	563	563	1383	1459
	работа «Прием и учет управленческой документации и документов по личному составу ликвидированных учреждений, организаций, предприятий»	ед.хр.	345	345	-	-
	услуга «Научное использование архивных документов»	ед.	-	-	5	7
	работа «Прием, учет и хранение документов учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, частных лиц на хранение ранее истечения срока их ведомственного хранения или по договору»	ед.	-	-	905	981

2.9. Информация об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.						Объем финансового обеспечения, тыс. руб.					
		план			факт			план			факт		
		2016	2017	2016	2016	2017	2016	2016	2017	2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1	услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по тематическим запросам)»	652 (ед.)	-	862 (ед.)	-	694,037	-	910,219	-				
2	услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по социально-правовым запросам)»	9515 (ед.)	-	10399 (ед.)	-	5205,846	-	5666,018	-				
3	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним (очная)»	176 (ед.)	-	286 (ед.)	-	292,649	-	470,054	-				
4	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним (удаленная)»	884 (ед.)	-	884 (ед.)	-	300,031	-	300,031	-				
5	работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»	168979 (ед.)	175311 (ед.)	168979 (ед.)	175311 (ед.)	1505,613	2026,883	1505,613	2026,883				2026,883

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	работа «Научное описание архивных документов и создание справочно-поисковых средств к ним»	163158 (ед.)	-	164217 (ед.)	-	1179,640	-	1187,289	-
7	работа «Комплектование архивными документами»	3602 (ед.)	4450 (ед.)	3602 (ед.)	4450 (ед.)	2653,179	2413,404	2653,179	2413,404
8	услуга «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий»	-	10969 (ед.)	-	12434 (ед.)	-	7372,052	-	7372,052
9	услуга «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»	-	174 (ед.)	-	174 (ед.)	-	246,949	-	246,949

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	работа «Обеспечение удаленного доступа к справочным поисковым средствам к архивным документам»	-	1069 (ед.)	-	1493 (ед.)	-	595,752	-	595,752
12	работа «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочной информации изданий о составе и содержании архивных фондов»	-	173886 (ед.)	-	171566 (ед.)	-	1199,484	-	1199,484
13	работа «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов»	-	1 (ед.)	-	1 (ед.)	-	449,876	-	449,876

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным бюджетным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального бюджетного учреждения	тыс. руб.	11269,97	11437,36	11437,36	11978,20
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	10287,14	10454,53	10454,53	10995,37
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	3109,13	3109,13	3109,13	3109,13
1.2	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	982,83	982,83	982,83	982,83
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	11269,97	11405,46	11405,46	11829,54
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	3109,13	3109,13	3109,13	3109,13
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	
2.2	движимого, всего	тыс. руб.	8160,84	8296,33	8296,33	8720,41
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	5036,61	5036,61	5036,61	5036,61
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	3124,23	3259,72	3259,72	3683,80
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального бюджетного учреждения	тыс. руб.	2359,47	2246,84	2246,84	2474,92
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	2358,03	2246,84	2246,84	2474,92
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	1902,23	1844,49	1844,49	1786,74
3.2	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1,44	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	2359,47	2246,84	2246,84	2343,24
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	1902,23	1844,49	1844,49	1786,74
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	457,24	402,35	402,35	556,50
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	275,77	198,07	198,07	142,77
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	181,47	204,28	204,28	413,73
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	ед.	136	136	136	136
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	1051,80	1051,80	1051,80	1051,80
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	1051,80	1051,80	1051,80	1051,80
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

*В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Руководитель финансово-экономической службы учреждения
(или иное уполномоченное лицо)

(подпись)

Л.А.Якушева

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Л.А.Якушева

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

И. В. руководителя аппарата

Г. С. БРИТВИНА

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

СОГЛАСОВАН

Реестр муниципального имущества г.Перми

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

30.01.2018 *Якушев*

Отчет о деятельности муниципального бюджетного учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,

размещенный ранее на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным*.

* Информация об отмене размещенного ранее Отчета указывается муниципальным бюджетным учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в размещенный ранее Отчет.